

2.3. Check-Out

2.3.2 Kontrolle/Ergänzung der Daten Buchungen Seite 1

Löschen
 Hilfe
 Info
 Vorheriger
 Nächster
 Drucken
 Abbrechen
 Sichern
 OK

Buchungen

Basisdaten
Rechnungsdaten
Rechnungen/Zahlungen
Korrespondenz
Leistungen
Logis-Wechsel

Nr./Datum

Suchname

Gastname

Firmenname

Ankunft Dauer Meldeschein-Nr.

Abreise Logis Statistik

Kat. Anz. Kategorie

1 Erwachsene

2

3

Status

Bemerkungen

Buchungsposten		Hauswährung		Preis-Automatik <input checked="" type="checkbox"/>						
Datum	@	Bezeichnung	Anz.	Preis	Brutto	Logis	Rang	Sub	S	
04.02.2006		Übernachtung im Doppelzimmer	1	110.00	110.00	25	20		A	
02.01.2006		Kur- /Sporttaxe Erw.	2	1.50	3.00	25	99		Z	

Buchungsstatus

2.3. Check-Out

2.3.3 Kontrolle/Ergänzung der Daten Buchungen Seite 2

The screenshot displays the 'Buchungen' (Reservations) screen in the Oxygene Hotel software. The interface includes a top toolbar with icons for 'Löschen', 'Hilfe', 'Info', 'Vorheriger', 'Nächster', 'Drucken', 'Abbrechen', 'Sichern', and 'OK'. Below the toolbar are tabs for 'Basisdaten', 'Rechnungsdaten', 'Rechnungen/Zahlungen', 'Korrespondenz', 'Leistungen', and 'Logis-Wechsel'. The main area is divided into several sections:

- Status:** Reservation bezahlt
- Zahlungsart:** Bar
- Parallel-Währung:** EUR
- Kreditkarten-Nr.:** (empty field)
- Briefanrede:** Sehr geehrter Herr Gerber
- Text1:** 1 Doppelzimmer, Dusche, Balkon, Standart

On the right side, there is a summary box with the following information:

- Gastname:** Gerber Ammerswil
- Ankunft:** Mit, 15. Feb 2006
- Abreise:** Mit, 22. Feb 2006
- Logis:** 25
- Verbucht:** Hauswährung
- Gruppen-Nr.:** (empty)
- Personen:** 2 Erwachsene

Below the summary box, there are sections for 'Rechnungsadresse' (Herr, Jürg Gerber, Schulhübelstrasse 3, Schwe-5600 Ammerswil) and 'Zustelladresse' (empty).

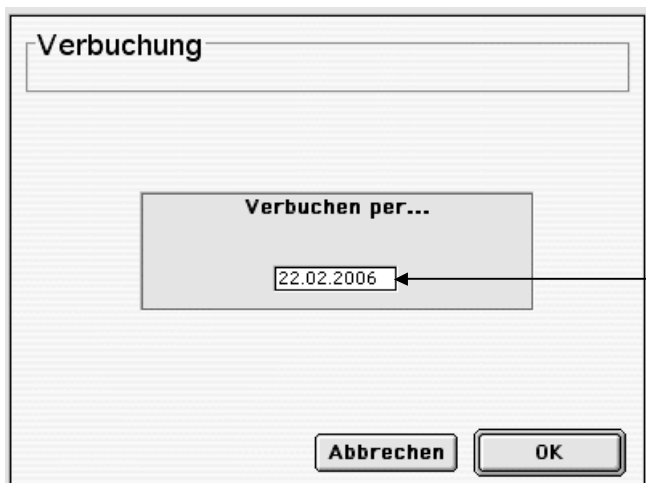
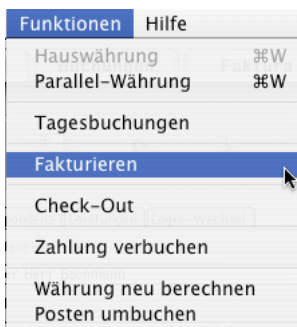
At the bottom, there is a table for 'Rechnungsposten in Hauswährung' with columns for 'Datum', 'Bezeichnung', 'Anz.', 'Preis', 'Netto', and 'R'. The table is currently empty.

An arrow points from the 'Zahlungsart' dropdown menu to the text 'Zahlungsart' located below the screenshot.

Zahlungsart

2.3. Check-Out

2.3.4 Wechsel auf Seite 3 und Auslösen der Fakturierung im Menü „Funktionen“



Eingabe des Check-Out-Datums. Vorschlagswert ist das geplante Check-Out Datum.

2.3. Check-Out

Rechnungen in Hauswährung

S	Datum	Rechnung	Suchname	Auftrag	Verbucht	RE-Betrag
	10.02.06	24	Gerber Ammerswil	434	00.00.00	791.00

Zahlungen in Hauswährung

S	Datum	Rechnung	Währung	Auftrag	Zahlungsart	Betrag
---	-------	----------	---------	---------	-------------	--------

Gastname: Gerber Ammerswil
Ankunft: Mit, 15. Feb 2006
Abreise: Mit, 22. Feb 2006
Logis: 25
Verbucht: 764.40 Hauswährung
Gruppen-Nr.:
Personen: 2 Erwachsene

Rechnungsadresse:
Herr
Jürg Gerber
Schulhübelstrasse 3
Schwe-5600 Ammerswil

Zustelladresse:

Durch „Fakturieren“ wird eine neue Rechnung erstellt.

Löscht eine bestehende Rechnung und versucht die Rechnungs-Nummer zurückzusetzen.

2.3.5. Auslösen von Check-Out im Menü „Funktionen“

Funktionen Hilfe

- Hauswährung ⌘W
- Parallel-Währung ⌘W
- Tagesbuchungen
- Fakturieren
- Check-Out**
- Zahlung verbuchen
- Währung neu berechnen
- Posten umbuchen

2.3. Check-Out

Buchungen

Löschen Hilfe Info Vorheriger Nächster Drucken Abbrechen Sichern OK

Basisdaten Rechnungsdaten Rechnungen/Zahlungen Korrespondenz Leistungen Logis-Wechsel

Rechnungen in Hauswährung **Checkout**

S	Datum	Rechnung	Suchname	Auftrag	Verbucht	RE-Betrag
B	10.02.06	24	Gerber Ammerswil	434	10.02.06	791.00

Zahlungen in Hauswährung

S	Datum	Rechnung	Währung	Auftrag	Zahlungsart	Betrag
V	10.02.06	24		434	Bar	791.00

Gastname Gerber Ammerswil
Ankunft Mit, 15. Feb 2006
Abreise Mit, 22. Feb 2006
Logis 25
Verbucht 764.40 Hauswährung
Gruppen-Nr.
Personen 2 Erwachsene

Rechnungsadresse
Herr
Jürg Gerber
Schulhübelstrasse 3
Schwe-5600 Ammerswil

Zustelladresse

Durch „Check-Out“ wird eine neue Zahlung erstellt.

Die Zahlung erhält den Status „V“ für verbucht.

Die Rechnung erhält den Status „B“ für bezahlt.

Manuelle Zahlung erstellen.

Zahlung löschen. Verbuchte Rechnungen werden zurückgesetzt. Die Zahlung kann neu erfasst werden.

Manuell erfasste Vorkasse und Depots werden beim Check-Out berücksichtigt. Ist auf der Buchung keine Zahlungsart erfasst, wird keine Zahlung erzeugt, und die Rechnung erhält den Status „D“ für Debitor.

2.3. Check-Out

2.3.6. Druck der Rechnung über normale Druckfunktion

Buchungen

Basissdaten | Rechnungsdaten | Rechnungen/Zahlungen | Korrespondenz | Leistungen | Logis-Wechsel

Rechnungen in Hauswährung Checkout

S	Datum	Rechnung	Suchname	Auftrag	Verbucht	RE-Betrag
B	10.02.06	24	Gerber Ammerswil	434	10.02.06	791.00

Zahlungen in Hauswährung

S	Datum	Rechnung	Währung	Auftrag	Zahlungsart	Betrag
Y	10.02.06	24		434	Bar	791.00

Gastname: Gerber Ammerswil
Ankunft: Mit, 15. Feb 2006
Abreise: Mit, 22. Feb 2006
Logis: 25
Verbucht: 764.40 Hauswährung
Gruppen-Nr.:
Personen: 2 Erwachsene

Rechnungsadresse:
Herr
Jürg Gerber
Schulhübelstrasse 3
Schwe-5600 Ammerswil

Zustelladresse:

Druckfunktion

Markieren der Rechnung

Vorlagen

Name

(Q) CH Rechnung normal (7.6)	Aktiv	<input checked="" type="radio"/>
(Q) CH Rechnung normal (7.6) & Gastna	Aktiv	<input type="radio"/>
(Q) CH Rechnung normal (7.6) performa	Aktiv	<input type="radio"/>
(Q) Mailingutschein SS01	Aktiv	<input type="radio"/>
(Q) Rechnung (Bp) EP-Rst	Aktiv	<input type="radio"/>
(Q) Reservationskarte	Aktiv	<input type="radio"/>

Inaktiv

Beschreibung

Rechnung mit Zusammenguz der Einzelposten. Für Rechnungen mit Mehrwertsteuer 7.6 % oder 3.6 %. Ab 1.1.2001

Datei | Vorschau | Drucken | Fertig

Auswahl der gewünschten Vorlage

2.3. Check-Out

Posten zum Umbuchen auswählen

Umbuchen auf 13.03.2004

Abreise	Logis	Name	OK
13.03.2004	12	Baumgarten R. Zollikon	
13.03.2004	14	Isler F. Winterthur	
13.03.2004	22	Berger M. Bern	
13.03.2004	24	Ott M. St. Gallen	X

Buchungsposten

Datum	Bezeichnung	Betrag	OK
14.03.2004	Übernachtung im Einzelzimmer	115.00	X
07.03.2004	Kur- /Sporttaxe Erw.	1.50	X

Rechnungsposten

Datum	Bezeichnung	Betrag	OK
09.03.2004	Übernachtung im Einzelzimmer	111.00	X
10.03.2004	Übernachtung im Einzelzimmer	111.00	X
11.03.2004	Übernachtung im Einzelzimmer	111.00	X
12.03.2004	Übernachtung im Einzelzimmer	111.00	X
09.03.2004	Kur- /Sporttaxe Erw.	1.50	X
10.03.2004	Kur- /Sporttaxe Erw.	1.50	X
11.03.2004	Kur- /Sporttaxe Erw.	1.50	X
12.03.2004	Kur- /Sporttaxe Erw.	1.50	X

Doppelklick markiert das neue Logis, auf dem die Rechnungsposten erscheinen sollen.

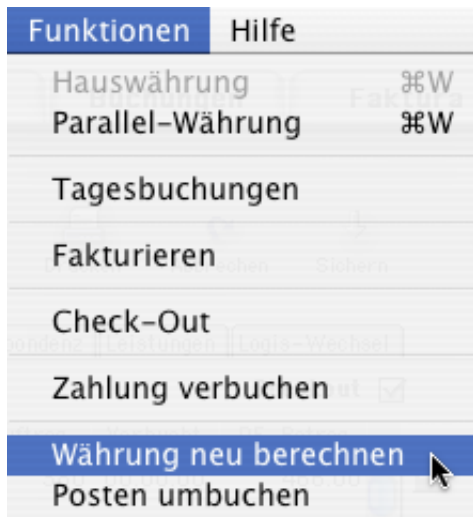
Buchungsposten, die auf das neue Logis übertragen werden sollen.

Rechnungsposten, die auf das neue Logis übertragen werden sollen. Es werden nur Posten angezeigt, die noch nicht auf eine Rechnung gebucht sind.

2.3. Check-Out

2.3.8. Währung der Rechnung ändern

Im Menü „Funktionen“ Währung neu berechnen auswählen



Neue Parallel-Währung auswählen

